

**ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР
ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВАНТАЖІВ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ**
(редакція від квітня 2026 року)

м. Київ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Транспортна компанія «САТ», що є платником податку на прибуток на загальних підставах, іменоване надалі – «Перевізник», в особі **Заступника генерального директора Мірза Марії Тимофіївни, яка діє на підставі Довіреності від 24 квітня 2026 року**, керуючись статтями 633, 634 Цивільного кодексу України (далі – ЦК), пропонує необмеженому колу осіб, іменовані надалі – «Клієнт» отримати послуги відповідно до положень цього Публічного договору з перевезення вантажів автомобільним транспортом та інші замовлені послуги, пов'язані з перевезенням вантажів на території України (далі – Договір), на підставі наступного:

Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами та повноваженнями на укладення і виконання умов цього Договору.

Договір є обов'язковим для виконання Клієнтом з моменту його оприлюднення на офіційному сайті Перевізника: <http://www.sat.ua> (далі – Сайт).

Договір укладається шляхом акцепту (прийняття) Клієнтом всіх умов цього Договору без підписання письмового примірника Договору і має юридичну силу згідно з положеннями статей 633, 634 ЦК. Клієнт не може вимагати внесення змін до умов цього Договору.

Договір укладається та набуває чинності для Клієнта та Перевізника з моменту заповнення та підписання Клієнтом Заяви про приєднання до Публічного договору про перевезення вантажів автомобільним транспортом, отримання та підписання її Перевізником.

Сторони визнають, що оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі підписаний кваліфікованим електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису.

Сторони визнають, що всі документи підписані з накладанням КЕП мають таку саму юридичну силу, як і договори підписані власноручним підписом, та мають рівнозначну силу, що й документи на паперових носіях.

Умови цього Договору розміщуються на офіційному сайті Перевізника: <http://www.sat.ua> і можуть змінюватися Перевізником в односторонньому порядку шляхом їх опублікування на вказаному сайті.

До відносин, визначених цим Договором, Сторони застосовують також Правила упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», що є публічними та розміщені на Сайті.

Укладаючи цей Договір Клієнт підтверджує, що він, до укладення цього Договору, ознайомився з його умовами, що вони йому зрозумілі, що він погоджується з ними та свідомо, без примусу укладає цей Договір.

Укладаючи цей Договір Клієнт також підтверджує, що він, до укладення цього Договору, ознайомився з документом СТАНДАРТИ/ПРАВИЛА/СЕРВІСИ, які розміщені на офіційному сайті Перевізника: <http://www.sat.ua>, що вони йому зрозумілі та він погоджується дотримуватись цих правил.

ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПОНЯТТЯ

Вантаж – всі предмети з моменту прийняття для перевезень до здачі вантажоодержувачу (його представнику).

Вантажовідправник – будь-яка фізична або юридична особа, яка подає перевізнику вантаж для перевезення.

Вантажоодержувач – будь-яка фізична або юридична особа, яка здійснює приймання вантажів від перевізника.

Клієнт – вантажовідправник або вантажоодержувач, який уклав з перевізником публічний договір перевезення вантажів автомобільним транспортом.

Маркування - потрібні написи, зображення та умовні позначки, вміщені на упаковці, бирках або самому товарі, який відвантажується для належного перевезення та здачі вантажу одержувачу.

Тара – основний елемент упаковки, що являє собою виріб для розміщення продукції.

Товарно-транспортна накладна – єдиний для всіх учасників транспортного процесу документ, призначений для обліку товарно-матеріальних цінностей на шляху їх переміщення, розрахунків за перевезення вантажу та обліку виконаної роботи, та є одним із документів, що може використовуватися для списання товарно-матеріальних цінностей, оприбуткування, складського, оперативного та бухгалтерського обліку, що може бути складений у паперовій та/або електронній формі та має містити обов'язкові реквізити, передбачені законодавством України.

Транспортна послуга – перевезення вантажів та комплекс допоміжних операцій, що пов'язані з доставкою вантажів автомобільним транспортом.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Перевізник зобов'язується доставляти автомобільним транспортом ввірений йому вантажовідправником вантаж до пункту призначення, в установленний Договором строк, і видати його уповноваженій особі – вантажоодержувачу, а також надати комплекс інших замовлених послуг, пов'язаних з перевезенням вантажів на території України, а Клієнт зобов'язаний своєчасно сплачувати за перевезення вантажу встановлену плату, відповідно до умов Договору та на підставі наданих Перевізником рахунків за перевезення.

1.2. Укладення договору перевезення вантажів автомобільним транспортом підтверджується подальшим укладенням між Сторонами товарно-транспортних накладних у паперовій та/або електронній формі.

1.3. Суб'єктами відносин перевезення вантажів за цим Договором є Перевізник, вантажовідправник, вантажоодержувач.

Клієнтом в розумінні цього Договору є особа, яка уклала з Перевізником Публічний Договір перевезення вантажів автомобільним транспортом, шляхом заповнення та підписання заяви про приєднання, з метою передачі вантажів до перевезення (вантажовідправник) та/або отримання вантажів (вантажодержувач).

II. УМОВИ ПЕРЕВЕЗЕННЯ

2.1. Приймання вантажу до перевезення оформляється товарно-транспортною накладною (накладною на вантаж), надалі по тексту – ТТН (ННВ), в письмовій формі, що встановлена Перевізником або електронною товарно-транспортною накладною (е-ТТН).

2.2. Вартість перевезення та інших послуг, що вказуються у ТТН (ННВ)/е-ТТН та рахунках-фактурах, встановлюється відповідно до тарифів, зазначених в затвердженому Перевізником Прайс-листі. Укладаючи цей Договір, Клієнт підтверджує, що ознайомлений з діючим Прайс-листом Перевізника. Перевізник має право в односторонньому порядку змінювати тарифи, про що повідомляє Клієнта за 05 (п'ять) робочих днів до введення нових тарифів одним із будь-яких наступних способів:

- надіслання листа електронною поштою на e-mail Клієнта, що зазначена в Заяві про приєднання;
- розміщення оголошення і Прайс-листа на інформаційних дошках та офіційному сайті Перевізника <http://www.sat.ua>;
- надіслання листа поштою або за допомогою кур'єрського зв'язку на адресу Клієнта, зазначену в Заяві про приєднання.

2.3. ТТН (ННВ) у паперовій формі видається за формою, встановленою Перевізником у 2 (двох) примірниках, один з яких залишається у Перевізника, інший – надається Вантажовідправнику.

ТТН (ННВ) Перевізника містить всю необхідну інформацію, визначену абзацом другим п. 11.1. Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні, затверджених наказом Міністерства транспорту України від 14 жовтня 1997 р. № 363, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 20 лютого 1998 р. за № 128/2568 (далі – Правила перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні).

Вантажовідправник зобов'язаний засвідчити два екземпляри паперової ТТН (ННВ) своїм підписом.

2.4. Для заповнення форми ТТН (ННВ) Вантажовідправник зобов'язаний повідомити Перевізнику всі необхідні повні відомості про характер і вид вантажу, його найменування, вагу, об'єм, кількість, інші основні характеристики і ознаки, що дають можливість однозначно ідентифікувати вантаж, його оголошену цінність, пакування, адресу пункту завантаження, адресу пункту розвантаження, найменування вантажовідправника (П.І.Б., якщо вантажовідправник є фізичною особою), найменування вантажоодержувача (П.І.Б., якщо вантажоодержувач є фізичною особою), їх адресу та контактний телефон, та хто з них є платником за послуги перевезення вантажу.

2.4.1. Якщо Відправник бажає встановити підвищену Оголошену Вартість окремого місця, така вартість повинна бути чітко та однозначно зазначена у ННВ до моменту приймання вантажу Перевізником.

Вантажовідправник при оформленні ТТН може встановити загальну чи індивідуальну оголошену вартість вантажу, яка обов'язково фіксується у Вантажній накладній (ННВ):

2.4.1.1. Загальна, передбачає єдина вартість застосовується до всього вантажу, зазначеного в ННВ, незалежно від кількості місць (Загальна Оголошена Вартість).

2.4.1.2. Індивідуальна: вартість зазначається індивідуально для кожного окремого місця вантажу, що входить до складу ННВ (Індивідуальна оголошена вартість).

Якщо Відправник бажає встановити підвищену Оголошену Вартість окремого місця, така вартість повинна бути чітко та однозначно зазначена у ННВ до моменту приймання вантажу Перевізником.

2.5. Оформлення товарно-транспортної накладної в електронній формі (е-ТТН) здійснюється відповідно до положень зазначених Правил з використанням електронного документообігу.

Е-ТТН підписується за допомогою електронного підпису (далі – ЕП) відповідальних осіб Перевізника, Вантажовідправника та Вантажоодержувача.

Створення, відправлення, передавання, одержання, зберігання, оброблення, використання, знищення е-ТТН здійснюється відповідно до законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги».

У разі оформлення е-ТТН супровідні документи також додаються в електронній формі.

Е-ТТН на перевезення вантажів автомобільним транспортом формується у трьох примірниках по одному екземпляру для кожного учасника перевезення – Перевізника, Вантажовідправника, Вантажоодержувача. Кожен учасник перевезення зобов'язується проставити свій ЕП на е-ТТН.

2.6. Перевезення вантажу до місця призначення виконується в термін, визначений в ТТН (ННВ) (запланована дата доставки вантажу), за визначеними Перевізником маршрутами.

Вантаж клієнту доставляється Перевізником за визначеними маршрутами в межах запланованої дати яка становить 72 години. Перевізник внаслідок зміни істотних умов може збільшити період доставки на 3-х робочих дня, включаючи заплановану дату.

2.7. Перевезення вантажів по Україні здійснюється Перевізником після доставки і передачі Вантажовідправником вантажів безпосередньо на склади Перевізника або передачі Вантажовідправником вантажів Перевізнику на своїй території.

2.8. Вантажовідправник, що передає вантаж для перевезення Перевізником, повинен запакувати вантаж у відповідності до Правил упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», затверджених Перевізником, та які розміщені на його офіційному сайті: <http://www.sat.ua>, а також Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні.

Укладаючи цей Публічний Договір, шляхом заповнення відповідної заяви, Клієнт (вантажовідправник) підтверджує, що ознайомлений з діючими Правилами упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», що затверджені Перевізником та приймає їх умови.

2.9. Перевізник має право не приймати до перевезення неналежно упаковані вантажі, а також вантажі, які можуть пошкодити вантажі інших клієнтів, які вміщують вогнебезпечні, отруйні, радіоактивні або хімічні речовини, кислоти та інші небезпечні сполуки, або вантажі, що потребують особливих умов для перевезення чи заборонені до перевезення транспортом загального користування.

2.10. Відповідальність Перевізника за збереження вантажу виникає з моменту прийняття вантажу до перевезення, що засвідчується підписом уповноваженої особи Перевізника у ТТН (ННВ)/е-ТТН, і діє до моменту фактичної видачі вантажу вантажоодержувачу, що підтверджується підписом вантажоодержувача у ТТН (ННВ)/е-ТТН.

2.11. Сторони за цим Договором можуть спільно або окремо застрахувати свою відповідальність перед іншою стороною або третіми особами.

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Перевізник зобов'язаний:

3.1.1. Самостійно визначати тип автотранспорту, пристосованого для перевезення вантажу.

3.1.2. Власними силами здійснювати завантаження й розвантаження вантажів на своїй виробничій території.

3.1.3. Забезпечити збереження вантажу з моменту його прийняття до перевезення й до моменту видачі його в пункті призначення належному вантажоодержувачу.

3.1.4. Виконувати всі необхідні дії, пов'язані із своєчасним перевезенням вантажів.

3.1.5. Не пізніше наступного робочого дня від запланованої дати доставки вантажу, що міститься в ТТН (ННВ)/е-ТТН, Перевізник має повідомити вантажоодержувача та/або вантажовідправника, про знаходження вантажу у місці призначення, що лишився невитребуваним вантажоодержувачем, шляхом відправлення sms-повідомлення на номер телефону, який вказувався вантажовідправником при оформленні ТТН (ННВ)/е-ТТН.

На чотирнадцятий день від запланованої дати доставки вантажу Перевізник надсилає СМС-повідомлення на зазначений номер вантажоодержувача та/або вантажовідправника, про невитребуваний вантаж з вимогою розпорядитися вантажем, при надсиланні Перевізником, такого повідомлення вважатиметься, що Клієнт був повідомлений належним чином.

В разі, якщо при оформленні ТТН (ННВ)/е-ТТН вантажовідправник не зазначив адресу та номер телефону вантажоодержувача та/або вантажовідправника, Перевізник звільняється від зобов'язання повідомляти суб'єкта відносин перевезення, дані якого не були зазначені в ТТН (ННВ)/е-ТТН про знаходження вантажу у місці призначення.

3.2. Перевізник має право:

3.2.1. Виконувати взяті на себе зобов'язання з перевезення вантажів, як самостійно, так і з залученням третіх осіб. Послуги третіх осіб Перевізник оплачує за власні кошти, а умови перевезення вантажів для Клієнта (у тому числі строки перевезення, вартість послуг та відповідальність Перевізника) залишаються незмінними.

3.2.2. Змінювати терміни перевезення у зв'язку зі складними погодними умовами та інформувати Клієнта про причину затримки, шляхом розміщення відповідного повідомлення на своєму офіційному сайті: <http://www.sat.ua>

В односторонньому порядку змінювати положення Публічного договору та СТАНДАРТИ/ПРАВИЛА/СЕРВІСИ та тарифи шляхом розміщення їх на офіційному сайті: <http://www.sat.ua>.

3.2.3. Відмовити Клієнту в перевезенні його вантажів у випадку: не виконання Клієнтом умов п. 2.4. цього Договору, не оплати ним наданих послуг в минулих періодах, за відсутності спеціального транспорту, на якому можливо перевезення певних вантажів, в разі, якщо вантаж за своїм характером не може перевозитися Перевізником, а також у випадках, передбачених п. 2.8. цього Договору.

3.2.4. В присутності вантажовідправника або вантажоодержувача відкрити упакований вантаж та впевнитися у відповідності інформації про вантаж, зазначеної у ТТН (ННВ)/е-ТТН, фактичним даним, якщо зовнішній вигляд вантажу викликає у нього сумніви.

Після відкриття упакованого вантажу та його огляду на відповідність інформації, що міститься в ТТН (ННВ)/е-ТТН, Перевізник має упакувати вантаж в аналогічну упаковку.

При відмові вантажовідправника від перевірки вантажу, Перевізник має право відмовитися від перевезення такого вантажу.

3.2.5. У випадку невідповідності даних щодо ваги і об'єму вантажу, зазначених Вантажовідправником в ТТН (ННВ)/е-ТТН фактичним даним, Перевізник має право в присутності Клієнта (на його вимогу) або самостійно здійснити на своїй виробничій території переоцінку вартості перевезення відповідно фактичним даним про вагу і об'єм вантажу та згідно діючим тарифам.

3.2.6. Реалізувати або утилізувати вантажі у встановленому законодавством порядку у випадках, якщо вантажоодержувач відмовився від прийняття вантажу або повідомлений згідно з п.п. 3.1.5. вантажоодержувач не отримав вантаж/ не надіслав лист щодо подальшого розпорядження вантажем та відповідно вантажовідправник не розпорядився таким вантажем (не надіслав лист) від якого відмовився вантажоодержувач або який не був затребуваний ним протягом 30 (тридцяти) діб з дати отримання Клієнтом повідомлення.

Протягом 05 (п'яти) календарних днів з дня отримання повідомлення згідно п.п. 3.1.5., Клієнт має направити лист Перевізнку з вказівкою щодо подальшого розпорядження вантажем або щодо відмови від вантажу на користь Перевізника (в такому випадку до Перевізника переходить право на розпорядження вантажем).

Якщо розпорядження Клієнта стосуються перевезення вантажу зі складу Перевізника на повідомлену Клієнтом адресу, останній зобов'язується оплатити Перевізнку вартість такого перевезення, а також вартість зберігання вантажу на складі Перевізника.

3.2.7. Притримувати будь-який переданий йому до перевезення вантаж, що підлягає видачі вантажоодержувачу, у разі невиконання Клієнтом (вантажовідправником/ вантажоодержувачем) зобов'язання щодо оплати послуг з перевезення вантажу, до погашення Клієнтом заборгованості.

Таке право Перевізника поширюється і на випадки, коли Клієнтом не погашена заборгованість перед Перевізнком за попередньо надані послуги з перевезення вантажу, на підставі виставлених йому рахунків.

Обов'язок щодо повідомлення вантажоодержувача про право Перевізника на притримання вантажу, у зв'язку із заборгованістю вантажовідправника покладається на останнього.

3.2.8. Перевізник має право анулювати Клієнту індивідуальні умови тарифікації, у зв'язку із затримкою оплати послуг Перевізника, попередньо повідомивши про це Клієнта за 7 календарних днів.

3.2.9. Передавати іншим особам право на пред'явлення претензій чи позовів до Клієнта (вантажовідправника \вантажовіддержувача) за цим Договором.

3.3. Клієнт (вантажовідправник) зобов'язаний:

3.3.1. До моменту укладення Договору з Перевізнком ознайомитись з його положеннями, діючими тарифами, Правилами упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», які розміщені на офіційному сайті: <http://www.sat.ua> Перевізника тощо.

3.3.2. Своєчасно надати необхідну та повну інформацію для правильного оформлення ТТН (ННВ)/е-ТТН з обов'язковим зазначенням, зокрема, прізвища, ім'я, по-батькові/найменування, поштової адреси та номеру телефону вантажовідправника та вантажоодержувача вантажу.

3.3.3. Задекларувати оголошену цінність вантажу.

3.3.4. Підготувати вантажі для перевезення, здійснивши упакування вантажу з дотриманням наступних правил:

- вид упаковки має відповідати особливостям вантажу ;
- упаковка повинна забезпечувати повне збереження вантажу під час його транспортування з урахуванням вантажно-розвантажувальних робіт;
- упаковка повинна відповідати кліматичним умовам;
- упаковка повинна враховувати можливість перевантаження вантажу в дорозі, температурний режим і вологість, пору року (погодні умови);

Клієнт (вантажовідправник) відповідає за всі наслідки неправильної упаковки вантажів (бій, поломка, деформація, протікання і т.д.), а також застосування упаковки, яка не відповідає особливостям вантажу, його масі або встановленим стандартам і технічним умовам.

При здачі вантажу до перевезення Вантажовідправник зобов'язаний завчасно замаркувати кожне вантажне місце відповідно до Державних стандартів України.

На вантаж, який вимагає особливого поводження при транспортуванні і вантажно-розвантажувальних роботах, Вантажовідправник зобов'язаний нанести на всіх вантажних місцях спеціальне маркування: «ВЕРХ», «СКЛО», «ОБЕРЕЖНО», «НЕ КАНТУВАТИ», «БОЇТЬСЯ ХОЛОДУ» та ін..

Відповідальність за відсутність спеціального маркування та її наслідки покладається на Вантажовідправника.

3.3.5. На вимогу Перевізника надавати для перевезення сформованими (укладеними) на піддони штучні вантажі у тарі, упаковці або без неї, які попередньо були сформовані у великі пакети. Забезпечити виконання вимог з якості й цілісності тари й упаковки вантажів таким чином, щоб вантаж був упакований і замаркований у відповідності з Правилами упаковки вантажів, затверджених Перевізником та розміщених на його офіційному сайті, Правилами перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні.

Клієнт відповідає за всі наслідки неправильного пакування вантажів (бій, поломка, деформація, теча тощо), відсутність спеціального маркування, а також застосування тари й упаковки, що не відповідають властивостям вантажу, його масі або встановленим стандартам, технічним умовам і Правилам упаковки вантажів, затверджених Перевізником та Правилами перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні.

3.3.6. Клієнт зобов'язаний повідомити вантажоодержувачу номер ТТН (ННВ)/е-ТТН, умови перевезення вантажу, орієнтовні терміни доставки вантажу та повідомити вантажоодержувача про заплановану дату отримання вантажу і нарахування плати за наднормативне зберігання вантажу на складі Перевізника.

3.3.7. Сплатити за послуги перевезення вантажів та додаткові послуги, надані Перевізником обумовлену плату (якщо це передбачено домовленістю Сторін за Договором) своєчасно та в повному обсязі.

3.3.8. Не передавати іншим особам право на пред'явлення претензій чи позовів до Перевізника за цим Договором.

3.4. Клієнт (вантажовідправник) має право:

3.4.1. Отримувати інформацію з питань перевезення вантажу, забезпечення якісного збереження наданого вантажу, термінів перевезення вантажу за місцем призначення.

3.4.2. Одержати на виробничій території Перевізника назад зданий до перевезення вантаж до його відправлення.

3.4.3. Замінити вказаного у ТТН (ННВ)/е-ТТН вантажоодержувача до моменту видачі вантажу у порядку, визначеному Перевізником.

3.4.4. Розпорядитися вантажем, якщо вантажоодержувач не затребував вантаж або відмовився від його прийняття.

3.5. Клієнт (вантажовідправник) зобов'язаний:

3.5.1. До моменту укладення Договору з Перевізником ознайомитись з його положеннями, діючими тарифами, які розміщені на офіційному сайті: <http://www.sat.ua> Перевізника тощо.

3.5.2. Своєчасно прийняти вантаж (надати необхідні документи).

3.5.3. Перевірити кількість, якість вантажу, згідно інформації зазначеної в ТТН (ННВ)/е-ТТН (якщо є зауваження – своєчасно їх заявити).

3.5.4. Сплатити за послуги перевезення вантажів та додаткові послуги, надані Перевізником обумовлену плату (якщо це передбачено домовленістю Сторін за Договором) своєчасно та в повному обсязі.

3.5.5. Не передавати іншим особам право на пред'явлення претензій чи позовів до Перевізника за цим Договором.

3.6. Клієнт (вантажовідправник) має право:

3.6.1. Відмовитись від прийняття вантажу, пошкодженого під час перевезення з вини Перевізника, якщо буде встановлено, що якість вантажу змінилася настільки, що виключається можливість повного або часткового використання його за прямим призначенням.

3.6.2. При прийманні вантажу в пункті призначення – перевірити масу вантажу, кількість місць і стан вантажу у випадку прибуття вантажу з пошкодженими пломбами або упаковкою вантажовідправника.

IV. ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки за надання послуг між Перевізником і Клієнтом проводяться в безготівковому порядку платіжним дорученням шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України на поточний рахунок Перевізника на підставі виставлених рахунків.

4.2. Ціни на послуги Перевізника встановлюються в національній валюті України – гривні.

4.3. Розрахунки за надання послуг між Перевізником і Клієнтом проводяться протягом 03-х (трьох) робочих днів з дня приймання вантажу до перевезення, що одночасно є моментом оформлення ТТН (ННВ)/е-ТТН.

4.4. У разі порушення Клієнтом встановленого Договором строку оплати більш ніж на 07 (сім) робочих днів, Перевізник має право припинити надання послуг Клієнту до здійснення останнім повного розрахунку за надані послуги та/або перевести Клієнта на умови надання послуг за попередньою оплатою.

4.5. Перевізник надає Клієнту акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) в двох примірниках.

Клієнт зобов'язаний протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання надісланих Перевізником за допомогою електронної пошти (сервісу М.Е.ДОС, ВЧАСНО, Е-Дос чи іншого обраного сервісу) або за допомогою засобів поштового зв'язку чи кур'єрської доставки Актів здачі-прийняття робіт (надання послуг), підписати вказані документи з накладанням Кваліфікованого електронного підпису (КЕП) уповноваженої особи та печатки з додаванням позначки часу або підписати власноручно отримані оригінали або надіслати письмову мотивовану відмову від його підписання.

Якщо у встановлені цим пунктом Договору строки Перевізник не отримає підписаний Клієнтом акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) або письмову мотивовану відмову, акт здачі-прийняття робіт (надання послуг) вважається підписаним, а роботи (послуги) прийнятими.

Сторони визнають, що рахунки, специфікації, Акти здачі-прийняття робіт (надання послуг) надіслані через відповідні сервіси складені згідно Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».

Сторони визнають, що оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису.

Сторони визнають, що всі документи підписані з накладанням КЕП мають таку саму юридичну силу, як і договори підписані власноручним підписом, та мають рівнозначну силу, що й документи на паперових носіях.

4.6. Сторони погоджуються у разі не реєстрації/не своєчасної реєстрації податкової накладної, з дати виникнення податкового зобов'язання, що визначена чинним законодавством, вина Сторона зобов'язана компенсувати суму ПДВ за такою податковою накладною. Якщо у подальшому така податкова накладна/розрахунок коригування буде зареєстрована, Сторона зобов'язується повернути кошти, сплачені останнім за цим пунктом.

V. ВИДАЧА ВАНТАЖІВ

5.1. Видача вантажів вантажоодержувачу здійснюється у пункті призначення згідно ТТН (ННВ), що оформляється за формою, встановленою Перевізником або на підставі оформленої е-ТТН.

При видачі вантажу вантажоодержувачу за використанням ТТН (ННВ) у паперовій формі один з двох екземплярів ТТН (ННВ) залишається у Перевізника, інший – надається вантажоодержувачу.

5.2. Видача вантажів вантажоодержувачу у пункті призначення по масі, об'єму та кількості місць провадиться у порядку і способом, за якими вантажі були прийняті від Вантажовідправника (зважуванням на вагах, обмірюванням, підрахунком місць та ін.).

5.3. Для видачі вантажу вантажоодержувач зобов'язаний пред'явити Перевізннику документ, який посвідчує його особу: паспорт громадянина України (ID – паспорт); паспорт громадянина України для виїзду за кордон; посвідчення водія; паспорт іноземного громадянина; пенсійне посвідчення; військовий квиток.

Видача вантажу вантажоодержувачу – юридичній особі/ФОП/представнику фізичної особи здійснюється уповноваженим представником юридичної особи/ ФОП/представнику фізичної особи – вантажоодержувача.

Уповноваженою особою юридичної особи/ФОП є її керівник, що діє без довіреності/ФОП особисто.

Для видачі вантажу такі особи зобов'язуються надати Перевізннику копію виписки (витягу) з ЄДР та документ, що посвідчує особу.

Видача вантажів іншим представникам вантажоодержувача здійснюється виключно на підставі належним чином оформленої та посвідченої довіреності, з одночасним пред'явленням документа, що посвідчує особу.

5.4. У разі втрати, пошкодження або нестачі вантажу, а також у разі розбіжностей між Перевізнником і вантажовідправником/вантажодержувачем, обставини, які можуть служити підставою для матеріальної відповідальності, оформлюються актом.

5.5. Записи в акті засвідчуються підписами вантажоодержувача (вантажовідправника) і представниками Перевізника. Односторонні записи в акті як вантажоодержувача (вантажовідправника), так і представників Перевізника вважаються недійсними.

5.6. Жодна із сторін не має права відмовитись від підписання акта. У разі незгоди зі змістом акта кожна із Сторін має право викласти в ньому свою думку і засвідчити її підписом.

5.7. Видача вантажів вантажоодержувачу може бути здійснена за СМС-кодом, який надсилається Перевізнником виключно на номер телефону вантажоодержувача, вказаний вантажовідправником при заповненні ТТН (ННВ).

5.8. Відповідальність за правильне зазначення номеру телефону вантажоодержувача в ТТН (ННВ) для направлення СМС-коду покладається на вантажовідправника.

5.9. Перевізнник має право не видавати вантаж неналежному вантажоодержувачу (особа, яка називає невірний СМС-код та/або не надала документи, які посвідчують її особу, довіреність; номер телефону вантажоодержувача вказаний в ТТН(ННВ) не збігається з тим, який називає вантажоодержувач).

5.10. У разі, якщо вантаж не було видано вантажоодержувачу, у зв'язку з його неналежністю/ вантаж залишився невитребуваним вантажоодержувачем (п. 5.9.), вантажовідправник зобов'язаний оплатити Перевізннику послуги з повернення такого вантажу на його адресу.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**6.1. Відповідальність Перевізника:**

6.1.1. Належним чином оформлена ТТН (ННВ)/е-ТТН є підставою для одержання представником Перевізника вантажу для перевезення, з його матеріальною відповідальністю.

6.1.2. Перевізника несе відповідальність за втрату, недостачу чи пошкодження вантажу, в межах оголошеної вартості, зазначеної у ННВ згідно з п.2.4.1.

6.1.2.1. Перевізнник не відшкодовує непрямі збитки (включно, але не обмежуючись: штрафи, пені, неустойки, фінансові санкції), а також упущену вигоду, що виникли у зв'язку чи внаслідок пошкодження, втрати чи недостачі вантажу.

6.1.2.2. Цей порядок визначення відповідальності та її обмежень відповідає вимогам статей 920, 924 Цивільного кодексу України та Закону України «Про автомобільний транспорт».

6.1.3. У разі нестачі або повної втрати (пошкодження) вантажу переданого до перевезення з оголошеною цінністю, Перевізнник несе відповідальність в розмірі оголошеної цінності, задекларованої Вантажовідправником у ТТН (ННВ)/е-ТТН.

У разі якщо Перевізнником, за вимогою Клієнта, компенсовано останньому повну вартість, пошкодженого під час перевезення вантажу такий вантаж не підлягає поверненню Вантажовідправнику/видачі Вантажоодержувачеві та залишається в розпорядженні Перевізника.

6.1.4. У випадку часткового пошкодження вантажу, переданого до перевезення з оголошеною цінністю, Перевізнник несе відповідальність в розмірі, на яку зменшилась вартість вантажу, але не більше розміру оголошеної цінності, задекларованої Вантажовідправником в ТТН (ННВ).

6.1.5. Сторони домовилися, що Перевізнник не несе відповідальності перед Клієнтом за якість, місткість, вагу нетто вантажів:

- які були самостійно упаковані, замаркіровані та/або опломбовані вантажовідправником.

Якщо при видачі вантажу буде виявлено пошкодження вантажу або його нестачу в цілій (неушкодженій) упаковці, відповідальність перед вантажоодержувачем за вміст упаковки, нестачу або відсутність вмісту несе вантажовідправник;

- внаслідок впливу температури, особливих природних особливостей вантажу (гниття, корозії, усушки і т.д.);

- у зв'язку з настанням обставин непереборної сили, зазначених у цьому Договорі.

6.1.6. Перевізнник не несе відповідальності перед вантажовідправником/ вантажоодержувачем у випадках:

- пошкодження вантажів, які не були належним чином упаковані вантажовідправником для перевезення їх вантажним автомобільним транспортом у відповідності до Правил упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», затверджених Перевізнником та Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні;

- перевищення терміну транспортування вантажів, якщо затримка або обставини, які його визвали, трапилися не з вини Перевізника;

- видачі вантажу неналежному вантажоодержувачеві з вини вантажовідправника або його співробітників;

- невідповідності упакування для даної категорії вантажів або відправлення вантажовідправником вантажів в пошкоджену стані або без упакування;

- затримки доставки вантажів через неправильні вказівки вантажовідправника;

- нестачі, пошкодженні вантажу при зовнішній цілісності упакування, пломб і печаток відправника вантажу;
- надання Перевізнику до перевезення контрабандних вантажів і вантажів, що вилучені (заборонені) з вільного товарообігу;
- неправильно або неповно вказані найменування й кількість вантажу, дані про відправника й одержувача (в тому числі адреса й контактний телефон), місце призначення, місткість і вагу вантажу, об'єм, габаритні розміри;
- різного роду воєнних дій і заходів, їх наслідків, громадянської війни, народних хвилювань, конфіскацій, арешту або пошкодження вантажів за розпорядженням військових або цивільних органів влади.

6.1.7. За прострочення в доставці вантажу Перевізник несе відповідальність у вигляді штрафу в розмірі 12 % вартості перевезення за кожен день прострочення починаючи з наступного календарного дня від запланованої дати доставки вантажу, яка вказана в ТТН (ННВ)/е-ТТН, але не більше 60% вартості перевезення. В такому випадку проводиться перерахування загальної вартості перевезення, про що робиться запис у ТТН (ННВ).

Перевізник не несе відповідальність, у тому числі у вигляді матеріальних стягнень (штрафів, компенсації по претензіях, відшкодування збитків) за порушення термінів доставки, якщо вони були спричинені форс-мажорними обставинами, порядок яких передбачено в Розділі VIII.

6.1.8. Перевізник не зобов'язаний здійснювати перевірку правильності упакування вантажів, які передаються йому для перевезення на їх відповідність вимогам Правил упакування вантажів для перевезення ТОВ «ТК «САТ», Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні та чинному законодавству України.

6.2. Відповідальність Клієнта:

6.2.1. У випадках, якщо вантаж містив отруйні, радіоактивні або хімічні речовини, кислоти й інші небезпечні сполуки, Клієнт несе повну відповідальність за всі збитки, нанесені вантажу третіх осіб, який перевозився або зберігався разом з вантажем Клієнта, а також Перевізнику, власникові та водіям автотранспорту.

6.2.2. Клієнт несе відповідальність за порушення умов Договору, а також за свої дії або бездіяльність.

6.2.3. У випадках безпідставного неодержання вантажу вантажоодержувачем не з вини Перевізника, відповідальність за збереження і повернення вантажу несе вантажовідправник відповідно до тарифів Перевізника і умов цього Договору.

6.2.4. У випадку несвоєчасного одержання вантажоодержувачем вантажу не з вини Перевізника, Клієнт (вантажодержувач або вантажовідправник за домовленістю між ними), починаючи з 06 (шостого) дня від дати прибуття вантажу на склад Перевізника, зобов'язаний оплатити наднормативне зберігання Перевізником вантажу у розмірі 20% від загальної вартості перевезення вантажу за кожний день прострочення, не враховуючи вихідні і святкові дні.

Це правило розповсюджуються і на випадки, коли Перевізник притримує вантаж до моменту погашення Клієнтом заборгованості по оплаті.

6.2.5. У випадку порушення Клієнтом строків проведення розрахунків, він зобов'язаний сплатити на користь Перевізника пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день такого прострочення.

6.2.6. Клієнт, що замовив послугу «Заборона на видачу», несе відповідальність за нерозголошення наданого йому Перевізником секретного коду. У разі повідомлення ним секретного коду Вантажоодержувачу, за яким останньому був виданий вантаж, Перевізник не несе відповідальності за претензіями щодо факту видачі вантажу.

VII. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі розбіжності, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів та досудового врегулювання спорів.

Якщо відповідний спір між Сторонами неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Сторони погодили між собою збільшення строку позовної давності за всіма зобов'язаннями (сплата основного боргу, пені), що виникли на підставі цього Договору до 03 (трьох) років.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого зі своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком настання Обставин непереборної сили (Форс-мажору), які виникли після укладення цього Договору, які Сторони не могли ані передбачити, ані запобігти їх настанню, і які об'єктивно унеможливають виконання відповідних зобов'язань.

8.2. До Обставин непереборної сили належать, зокрема, але не виключно: стихійні лиха, пожежі, епідемії, пандемії, акти чи розпорядження органів державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливають виконання Договору, страйки, терористичні акти, блокади, військова агресія, оголошена чи неоголошена війна, а також, спеціально, пошкодження та/або знищення вантажу та/або майна Сторін в результаті обстрілів, влучання ракет/безпілотних літальних апаратів (БПЛА), пожеж, які сталися внаслідок цього, інші прямі та опосередковані бойові дії, пов'язані з військовою агресією.

8.3. Сторона, для якої настала неможливість виконання зобов'язань у зв'язку з Обставинами непереборної сили, інформує іншу Сторону про факт настання таких обставин протягом 20 (двадцяти) робочих днів з моменту їх настання, у будь-який доступний спосіб (у тому числі електронною поштою, засобами месенджерів).

Зазначений строк є орієнтовним та не має преклюзивного (присічного) характеру: його недотримання саме по собі не позбавляє Сторону права посилатися на Обставини непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності за цим Договором, за умови що повідомлення надіслано без невинуватої затримки з урахуванням фактичних обставин, що перешкождали своєчасному інформуванню (зокрема, руйнування інфраструктури, відсутність зв'язку, ведення бойових дій у районі місцезнаходження Сторони, одночасне настання форс-мажорних обставин для значної кількості контрагентів Сторони).

Якщо дія Обставин непереборної сили об'єктивно унеможливає направлення повідомлення у межах зазначеного строку, відповідне повідомлення надсилається протягом 10 (десяти) робочих днів після усунення перешкод, які унеможливили комунікацію. У такому разі недотримання початкового 20-денного строку не вважається порушенням умов цього пункту Договору.

Необґрунтована затримка з інформуванням (за відсутності обставин, що об'єктивно перешкождали своєчасному повідомленню) може бути підставою для відшкодування іншій Стороні реальних, документально підтверджених збитків, спричинених саме такою затримкою, але не позбавляє Сторону права на звільнення від відповідальності за невиконання основного зобов'язання.

8.4. Настання Обставин непереборної сили підтверджується сертифікатом Торгово-промислової палати України (ТПП) або її регіонального відділення.

8.4.1. У випадках, коли Обставина непереборної сили, визначена у п. 8.2 цього Договору (зокрема, бойові дії, влучання, пожежа), призвела до пошкодження або знищення вантажу чи майна, достатнім підтвердженням факту настання події та/або неможливості виконання зобов'язань є офіційні документи, оформлені державними або правоохоронними органами (зокрема, акт про пожежу, витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань (ЄДРДР) про відкриття кримінального провадження, довідка від військової адміністрації або інший аналогічний документ, оформлений у зв'язку з подією).

Отримання довідки Торгово-промислової палати України у таких випадках не є обов'язковим.

8.5. Якщо дія Обставин непереборної сили триває понад 6 (шість) календарних місяців, кожна зі Сторін має право достроково розірвати цей Договір, шляхом направлення письмового повідомлення іншій Стороні. У такому випадку Сторони зобов'язуються провести повний взаєморозрахунок за фактично виконані зобов'язання, належним чином оформлені та підтверджені, протягом 10 (десяти) робочих днів з дати розірвання.

8.6. Час дії обставин непереборної сили продовжує на відповідні строки виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Якщо форс-мажорні обставини тривають понад 06 (шість) місяців, то кожна зі Сторін вправі достроково розірвати Договір повністю або частково з попереднім (за 10 (десять) днів) повідомленням іншої Сторони. При цьому Сторони проводять повний взаєморозрахунок за цим Договором, додатковими угодами та додатками до нього.

ІХ. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Публічний Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання Клієнтом Заяви про приєднання, її отримання та підписання Перевізником та діє до **31 грудня 2026 року**, але в будь-якому випадку до моменту остаточного виконання Сторонами своїх зобов'язань, що виникли під час дії цього Договору та продовжують існувати після його припинення.

Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього Договору жодна зі Сторін не повідомить іншу Сторону про припинення дії цього Договору, Договір вважається пролонгованим на наступний період на тих самих умовах. Така пролонгація строку Договору можлива без обмеження кількості разів.

9.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.3. Перевізник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом направлення Клієнту електронного листа про розірвання Договору на адресу Клієнта, зазначену в Договорі, не пізніше 20 (двадцяти) календарних днів до дати припинення дії Договору. Клієнт має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Перевізника за 01 (один) місяць, шляхом направлення листа на адресу Перевізника, що вказана в цьому Договорі.

При достроковому розірванні Договору Сторони зобов'язані провести всі розрахунки по ньому.

Х. ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

10.1. Укладаючи цей Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації цивільно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10.2. Інформація, зазначена Клієнтом (фізичною особою/ФОП) в Заяві про приєднання до Договору про перевезення вантажів автомобільним транспортом «Реквізити Клієнта» (паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, поштова адреса, документ, що підтверджує державну реєстрацію фізичної особи, як суб'єкта підприємницької діяльності, інформація про систему оподаткування фізичної особи-підприємця, номер засобу зв'язку, електронна адреса тощо) є його персональними даними. Персональні дані Клієнта є конфіденційною інформацією, збір і подальша обробка персональних даних здійснюється Перевізником відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів України.

10.3. Клієнт (фізична особа/ФОП), підписавши Заяву про приєднання до Договору про перевезення вантажів автомобільним транспортом підтверджує, що добровільно надає згоду на обробку Перевізником його персональних даних, зазначених в Договорі з метою забезпечення реалізації цивільно-правових відносин, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також з метою підтримки довгострокового співробітництва з Перевізником.

Крім того, Клієнт надає згоду на використання його персональних даних для обробки замовлень на придбання послуг Перевізника, отримання рекламних та спеціальних пропозицій, інформації про діяльність Перевізника.

Для цілей, передбачених цим пунктом Договору, Перевізник має право направляти листи, повідомлення та матеріали на поштову адресу, електронну адресу Клієнта, а також відправляти sms-повідомлення, здійснювати дзвінки на вказаний у Договорі телефонний номер.

10.4. Для цілей, передбачених п. 10.3. цього Договору, Клієнт дає Перевізнику право здійснювати обробку його персональних даних, у тому числі: збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення відомостей про фізичну особу. Перевізник бере на себе зобов'язання забезпечити захист даних від несанкціонованого доступу третіх осіб, не поширювати і не передавати дані будь-якій третій стороні (крім передачі даних комерційним партнерам, особам, уповноваженим Перевізником на здійснення безпосередньої обробки даних для зазначених цілей, а також на обов'язковий запит компетентного державного органу).

10.5. У випадку зміни своїх персональних даних Клієнт повинен надати Перевізнику оновлену інформацію, шляхом направлення письмового повідомлення на його поштову адресу. У разі невиконання Клієнтом даної вимоги, Перевізник не несе відповідальності за несприятливі наслідки, пов'язані з використанням таких даних.

10.6. Клієнт в будь-який інший момент може встановити заборону (обмеження) на використання його персональних даних одним або кількома способами, передбаченими п. 10.3. Договору. Для цього Клієнт повинен направити відповідне письмове повідомлення на поштову адресу Перевізника. Клієнту також надаються інші права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних».

ХІ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Після укладення цього Договору всі попередні переговори, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні чи письмові домовленості Сторін з питань, які стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братись до уваги в разі тлумачення умов цього Договору.

11.2. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними реквізитів та зобов'язуються протягом 10-денного строку в письмовій формі повідомити один одного про їхню зміну.

11.3. Відносини Сторін, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

11.4. Листування, пов'язане з виконанням, зміною або розірванням Договору, здійснюється електронними листами та листами, надісланими поштою або за допомогою кур'єрського зв'язку за підписом керівників Сторін або уповноважених ними осіб.

11.5. Перевізник для ведення фінансово-господарської діяльності використовує печатки. Відповідними печатками обов'язково скріплюються документи, що будуть оформлятися Перевізником в рамках цього Договору: додаткові договори та додатки до нього, бухгалтерські документи, листи, претензії тощо.

11.6. Недійсність будь-якого з положень цього Договору та/або додатків до нього не є підставою для недійсності інших положень Договору/додатків до нього.

XII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ ПЕРЕВІЗНИКА

ПЕРЕВІЗНИК:

ТОВ «Транспортна компанія «САТ»
02090, м. Київ, вул. Гроденська, 32
IBAN: UA923220010000026006700011633
в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
МФО: 322001
Валюта рахунку: UAH (українська гривня)
код ЄДРПОУ 35646516,
ПІН 356465126531,
Свідоцтво платника ПДВ № 200044956,
e-mail: info@sat.ua

**ДОГОВІР НЕ ПІДЛЯГАЄ ЗАПОВНЕННЮ ПОТЕНЦІЙНИМ КЛІЄНТОМ.
ПРИЄДНАТИСЬ ДО ДОГОВОРУ МОЖЛИВО, ШЛЯХОМ ЗАПОВНЕННЯ ЗАЯВИ ПРО ПРИЄДНАННЯ.**